


A las nuevas familias del Antonio Fontán,

¡bienvenidos!

Ahora que ya estamos todos, os invitamos a **participar un poco más de las decisiones importantes** que afectan a nuestros hijos y **promover las mejores condiciones** para que **la calidad de la educación** que reciban sea la máxima.

Para eso **os animamos a que suméis**  y os hagáis **SOCIOS** de nuestra asociación

Vosotros sois importantes, tanto si queréis hacerlo de forma activa, como si solamente os apetece aparecer como asociados.

Nuestra asociación se ocupa de los siguientes cometidos:

1. Nuestro centro es nuevo y tenemos un montón de tareas por delante para conseguir una buena, entusiasta y **comunicativa comunidad educativa**

2. Representación de las familias ante las instituciones:

- Reclamaciones y reivindicaciones a la Administración Pública
- Seguimiento de los temas internos del centro, coordinación con dirección
- Agrupación en otras asociaciones, tales como FAPA o la Plataforma por la Educación Pública de Calidad

3. Ampliación de horario escolar y conciliación:

- Primeros del cole
- Tardes sin cole (Junio y Septiembre)
- Extraescolares
- Campamentos
- Ratito más
- Días no lectivos

4. Organización de eventos

- Fiesta de fin de curso
- Comisiones
- Talleres

Además de otras muchas otras cosas que haremos con las sugerencias que queráis aportar.

Adjuntamos la **solicitud de inscripción al AMPA** y la **orden de domiciliación SEPA**. Las familias que ya estén dadas de alta no tienen que presentar de nuevo estos documentos a no ser que necesiten realizar modificaciones.

Una vez que seáis socios podéis hacer uso de la **APP del AMPA** que encontraréis en la Play Store o de la App Store, para gestionar la contratación de servicios como:

- **Primeros del cole.** Servicio que ofrecemos para los más madrugadores, del que se podrá hacer uso desde el primer día de cole, salvo los niños de 3 años durante la semana de adaptación.
- **Tardes sin cole.** Servicio con el que podréis alargar la jornada durante el mes de septiembre, en el horario indicado en el formulario, desde el primer día de cole, salvo los niños de 3 años durante la semana de adaptación.
- **Actividades extraescolares,** sobre las que os pasaremos información en septiembre.

Toda esta documentación, bien cumplimentada, y firmada, podéis presentarla en el sobre junto con la matrícula. Para otras cuestiones, os invitamos a que nos visitéis en nuestra página web: <http://ampacolegioantoniofontan.es>

Un saludo,

AMPA CEIP Antonio Fontán

¿cómo usar la app de gestión de extraescolares?

Si tienes el sistema operativo de tu móvil actualizados, podrás descargarla en Play Store o en App Store.

Para acceder a la aplicación, necesitarás un **nombre de usuario y una contraseña** que se te proporcionará desde el ampa.

Posteriormente, si quieres, podrás modificar tu contraseña. Ahora mismo todos tus datos están volcados así que tendrás que comprobar si son correctos. Las actividades que aparecen asociadas cada uno de tus hijos deberían coincidir con las que tienes contratadas. Pero cuando comience el nuevo curso toda la información será borrada y tendrás que hacer las contrataciones directamente en la aplicación.

Desde la aplicación podrás:

- Añadir hijos y su curso académico.
- Editar tu perfil de familia:
 - Solicitar cambiar el número de cuenta
 - Cambiar el e-mail de contacto
 - Cambiar la contraseña
 - Darte de baja de la asociación
- Acceder a la contratación de extraescolares o a cualquier cambio o baja, pinchando en el nombre de cada uno de tus hijos.

Si tus hijos son nuevos en el cole, te explicamos paso a paso lo que tienes que hacer:

- 1.- Descárgate la aplicación y introduce el nombre de usuario y contraseña que se te proporcionarán desde el ampa.
- 2.-Una vez dentro de la aplicación, deberás revisar el nombre de tus hijos escolarizados en el centro y su curso.
- 3.-Después podrás, seleccionando cada uno de los alumnos, contratar las extraescolares que se te ofrezcan según el día, curso y plazas disponibles.

En la parte de abajo de la pantalla tienes los siguientes **iconos**:



Para volver desde donde estes a la página de inicio.



Para acceder a las notificaciones que se te envíen desde el ampa.



Para acceder a las preguntas frecuentes y a las instrucciones de uso de ésta app.



Para cerrar sesión en la app.

A continuación te respondemos a las preguntas que te puedes surgir durante tu gestión. Si tienes alguna cuestión que no aparece aquí reflejada, no dudes en ponerte en contacto con nosotros a través del correo electrónico del ampa.

¿Cómo se puede añadir hijos? Cuando escolarices a uno de tus hijos en el centro, deberás agregar su nombre y curso al perfil de la familia, pinchando en el botón de "añadir hijo" en la pantalla principal.

¿Cómo se da de baja de la asociación? Entra en la pantalla de "editar perfil".

¿Cómo se modifica el número de cuenta bancaria? Entra en la pantalla de "editar perfil". Se te remitirá al formulario SEPA que tendrás que rellenar y entregar a la responsable del Ampa.

¿Cómo se cambia el email de contacto? Entra en la pantalla de "editar perfil".

¿Cómo se modifica la contraseña Entra en la pantalla de "editar perfil".

¿Dónde se encuentran los precios de las actividades? Entra en la sección de extraescolares para infantil o para primaria de nuestra web y picha sobre cada actividad para saber su precio.

¿Cómo se contratan las actividades? Una vez tengas añadidos a tus hijos en el perfil de familia, pincha sobre cada nombre para acceder a la contratación. Cuando selecciones un día de la semana, se desplegará un menú con las actividades disponibles ese día para el curso de tu hij@.

¿Cómo se sabe si se tienen actividades contratadas? Presionando sobre el nombre de tu hij@, aparecerán en verde las actividades que tienes contratadas.

¿Cómo se modifica el curso de mis hijos? Una vez acabe el curso, si tu hij@ pasa al siguiente curso escolar, deberás editar el perfil de tu hij@ para actualizar su información. Para ello deberás pinchar en el icono del lápiz que está debajo del nombre de tu hij@.

¿Cómo se elimina un hijo de la app? En caso de baja en el centro, deberás eliminarlo de perfil familiar pinchando en la papelera que está debajo de su nombre.

¿Si elimino a un hijo, pierdo las extraescolares contratadas? Si, una vez eliminado un hij@, automáticamente se liberarán las plazas de las extraescolares.

He contratado una actividad que no quería... Puedes cancelar la contratación siempre que lo hagas antes del día 20 de cada mes.

¿Puedo contratar más de una extraescolar el mismo día? A partir de 3º de primaria y según las actividades habrá la posibilidad de contratar más de una actividad por día.

¿Porqué si contrato ciertas extraescolares un día de la semana, me aparece en dos días? Si se da este caso es que la actividad es federada y se imparte dos días por semana obligatoriamente.

solicitud de inscripción familiar a la asociación

alumnos/as

apellidos

nombre curso marque si necesita apoyo educativo específico

nombre curso marque si necesita apoyo educativo específico

nombre curso marque si necesita apoyo educativo específico

nombre curso marque si necesita apoyo educativo específico

tutores

apellidos y nombre del padre/madre o tutor

apellidos y nombre del padre/madre o tutor

marque si existe una sentencia de divorcio en caso afirmativo, indique se requiere la autorización de ambos progenitores para inscribir/gestionar actividades extraescolares de los hijos: si no

contacto

dirección

localidad código postal

teléfono de contacto móvil

email del padre/madre o tutor

email del padre/madre o tutor

Esta inscripción les habilita como socios y les permite acceder a la APP de gestión de extraescolares.

Es importante que indiquen la dirección de correo electrónico, ya que es el medio por el que realizamos las comunicaciones desde el AMPA.

Esta inscripción no será válida sin el abono de la **cuota anual de 30€** establecida por familia y curso escolar que será abonada mediante domiciliación bancaria. AMPA CEIP Antonio Fontán les cargará el recibo a través del número de cuenta que nos faciliten en la orden de domiciliación que les hacemos llegar junto con esta solicitud.

Les informamos que los datos de carácter personal que nos faciliten se incluirán en un fichero con titularidad del AMPA CEIP Antonio Fontán, con domicilio en Avda. Santuario de Valverde 71. Este fichero tiene la finalidad de informar a los miembros del AMPA sobre el desarrollo de las actividades de la Asociación y para la gestión de las extraescolares con las empresas colaboradoras.

Podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de los datos facilitados, dirigiéndose por correo electrónico a ampa@ampacolegioantoniofontan.es.

Con la firma de este documento nos prestan su consentimiento para tratar los datos mencionados así como para enviar información por parte del AMPA por correo electrónico, correo postal o por vía telefónica.

fecha

firma del padre/madre o tutor

firma del padre/madre o tutor

El AMPA del Colegio Antonio Fontán se compromete al cumplimiento de su obligación de secreto de los datos de carácter personal y de su deber de tratarlos con confidencialidad, y asume, a estos efectos, las medidas de índole técnica, organizativa y de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, de acuerdo con lo establecido en la normativa española, y demás legislación aplicable.

orden de domiciliación de adeudo directo SEPA

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adecuar su cuenta y a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha del adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera. Los adeudos serán en concepto de cuota anual como miembro del AMPA y pago mensual de las extraescolares en las que el alumno esté matriculado.

El número de cuenta del deudor será único para la domiciliación de la cuota de socio y todas las cuotas de extraescolares.

datos del acreedor

referencia de la orden de domiciliación **AMPA CEIP Antonio Fontán**

identificador del acreedor **ES48001G86105343**

nombre del acreedor **AMPA CEIP ANTONIO FONTÁN**

dirección **Avda. del Santuario de Valverde, 71**

código postal, población, provincia **28049 Madrid**

datos del deudor

nombre del deudor

familia

dirección

dni

código postal

población

provincia

país

titular de la cuenta

swift BIC

número de cuenta IBAN

tipo de pago **pago único**

localidad, fecha

firma del deudor

**Todos los datos deben de ser cumplimentados obligatoriamente.
Una vez firmada esta orden debe de ser enviada al acreedor para su custodia.**

Con la firma de este documento el deudor autoriza a la domiciliación de los pagos correspondientes bajo los siguientes conceptos:

- Cuota anual 30€ de socio.
- Pago mensual de extraescolares cursadas, cuyo proceso de inscripción se realiza mediante la APP.
- Pago anual de material de aquellas extraescolares que lo requiera tal y como figura en www.ampacolegioantoniofontan.es

Las ordenes de adeudo relativos a las extraescolares serán realizadas por las distintas entidades que realizan la actividad. Por lo que esta autorización se hace extensiva a dichas entidades colaboradoras previa inscripción, a la actividad extraescolar en cuestión. Las empresas colaboradoras podrán emitir su propio SEPA si lo consideran necesario.